

# QuickProjectシリーズ FAX専用注文用紙

株式会社 ワイズ

ご注文受付後、弊社より受付完了メールが送信されますので、ご注文内容をご確認ください。  
 受付完了の案内をFAXでも希望される方は、下記の( )に○をご記入ください。

( ) 受付完了の案内をFAXでも希望します。(通常はメールのみでご案内しております。)

## ■ライセンス価格表

| ライセンス総数 | 単価(税込)  |
|---------|---------|
| 1       | ¥12,980 |
| 2~9     | ¥11,680 |
| 10~49   | ¥11,030 |
| 50~99   | ¥10,380 |

## ■オプション価格表

|          |        |
|----------|--------|
| CALS要領基準 | ¥3,300 |
| 製品版CD    | ¥1,100 |
| マニュアル    | ¥2,200 |

## ■送料

全国一律 ¥1,100

※銀行振込でライセンスのみのご注文では送料はかかりません。

## ■ご注文フォーム ご希望の製品の数量をご記入ください。

| 品名                    | ライセンス  |    | CD | マニュアル |
|-----------------------|--------|----|----|-------|
|                       | 単価     | 数量 | 数量 | 数量    |
| PhotoManager 19       |        |    |    |       |
| 出来形マネージャ 6.0          |        |    |    |       |
| 出来形マネージャ ( ) 構造物集     |        |    |    |       |
| CALS Manager 12       |        |    |    |       |
| CALS Manager ( ) 要領基準 | ¥3,300 |    |    |       |

※お支払い金額は、ご注文受付完了メールにてご確認ください。  
 (ご希望のお客様にはFAXにてご案内いたします。)

- ・システムをインターネットからダウンロードされるお客様は、CDのご注文は不要となります。
- ・マニュアルは弊社ホームページ、または、システムからダウンロードできます。
- ・同時にご注文いただいた場合に限り、ライセンス総数に応じて割引しております。
- ・CALS Manager電子納品要領基準をご利用いただくには「CALS Manager 6.0以降のライセンス」が必要となります。ご注文される場合は( )に北海道開発局、又は都道府県名をご記入ください。
- ・出来形マネージャ構造物集をご利用いただくには「出来形マネージャ6.0ライセンス」が必要となります。ご注文される場合は( )に国交省、農水省、又は都道府県名をご記入ください。

## ■お支払い方法 ( )に○をご記入ください。

|          |   |
|----------|---|
| ( ) 代金引換 | ( ) 銀行振込 ※商品をご入金確認後、発送いたします。<br>ライセンスのみ場合はメールにてご案内いたします。<br>ご入金予定日 令和 年 月 日 |
|----------|---|

※代金引換手数料は送料に含まれます。

※お振り込み先金融機関口座は、ご注文後にお知らせいたします。  
お支払いにかかる振込手数料はお客様ご負担にてお願いいたします。

## ■お客様情報 ○は必須記入事項です。法人登録の場合は○の欄もご記入ください。

|              |                  |             |                   |
|--------------|------------------|-------------|-------------------|
| ◎ユーザーID      | ※お持ちの場合はご記入ください。 | ◎登録区分       | ( ) 法人登録 ( ) 個人登録 |
| フリガナ<br>○会社名 |                  | フリガナ<br>◎名前 |                   |
| 所 属          |                  | 役 職         |                   |
| ◎ご住所         | 〒                |             |                   |
| ◎TEL         |                  | ◎FAX        |                   |
| ◎E-Mail      |                  |             |                   |

※ご注文受付完了メール(FAX)は、上記のE-mail(FAX)にお送りいたします。

別アドレス(FAX)の送信を希望される場合は下記にご記入ください。

[E-mail : ] [FAX : ]

## ■商品送付先 お届け先が上記住所と異なる場合のみ、ご記入ください。

|     |           |
|-----|-----------|
| 送付先 | 住所(〒 )    |
|     | 名前 TEL( ) |

## ■通信欄 お取引に関してのご質問、ご要望などをご記入ください。

|  |
|--|
|  |
|--|

## ■アンケート

|                            |                      |         |
|----------------------------|----------------------|---------|
| 業種に○をご記入ください。              | ( ) 土木 ( ) 建築 ( ) 設備 | その他( )  |
| 弊社製品はどこで知りましたか?            |                      |         |
| 弊社製品以外にお使いの電子納品・写真管理ソフトの名称 |                      |         |
| ワイズからのご案内メールを送信してもよろしいですか? | ( ) はい               | ( ) いいえ |

FAX送信先 : 026-266-0845 (お問い合わせは026-266-0710まで)